



Wzór ramowy

Regulamin Klubu Seniora „Aktywny Senior” Określonego w Programie Usług Społecznych dla Gminy na lata 2025-2027 w ramach projektu „CUS – Nowe spojrzenie na usługi społeczne”

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

Ilekoć w Regulaminie jest mowa o:

1. **Projekcie** – oznacza to Projekt pn. „CUS – Nowe spojrzenie na usługi społeczne” - współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.07 Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, Działanie 7.5 Strategiczne projekty dla obszaru usług społecznych, Typ 4. Koordynacja usług społecznych – upowszechnienie i tworzenie CUS.
2. **Regulaminie Rekrutacji i Uczestnictwa** – oznacza to Regulamin Rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „CUS – Nowe spojrzenie na usługi społeczne”, określony Zarządzeniem nr CUS.021.59.2026 Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Woźnikach z dnia 30 września 2025 r.
3. **CUS** – oznacza to Centrum Usług Społecznych w Woźnikach.
4. **Realizatorze** – oznacza to podmiot realizujący zadanie zlecone Gminy Woźniki, organizujący zajęcia w Klubie Seniora tj. (nazwa własna Realizatora).....
5. **Indywidualnym Planie Usług Społecznych / IPUS** – oznacza to dokument, o którym mowa w art. Ustawy o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych

ROZDZIAŁ II UCZESTNICZY KLUBU

1. Uczestnicz/kami Klubu Seniora mogą być osoby w wieku 60+ wymagające wsparcia w codziennym funkcjonowaniu m.in. ze względu na wiek, stan zdrowia, niepełnosprawność oraz otoczenie tych osób.
2. Udział w Klubie Seniora jest dobrowolny i bezpłatny.
3. Uczestnictwo w Klubie Seniora wymaga złożenia wniosku zgodnie z Regulaminem Rekrutacji i Uczestnictwa, na formularzach dostępnych w CUS.
4. Rekrutację do projektu przeprowadza CUS z zachowaniem zasad równości szans i niedyskryminacji.
5. Uczestnictwo w Klubie Seniora realizowane jest na podstawie Deklaracji uczestnictwa w Projekcie oraz Indywidualnego Planu Usług Społecznych.
6. Minimalny okres uczestnictwa w Klubie Seniora wynosi 3 miesiące, a maksymalny 12 miesięcy. Kontynuowanie uczestnictwa wymaga złożenia nowego wniosku o objęcie usługą społeczną w Klubie Seniora.

ROZDZIAŁ III CELE I ZADANIA KLUBU SENIORA

1. Cele Klubu Seniora:

- 1) Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.
- 2) Wspieranie aktywności fizycznej i psychicznej seniorów.
- 3) Integracja międzypokoleniowa.
- 4) Wsparcie osób z ograniczoną samodzielnością.
- 5) Upowszechnianie zdrowego trybu życia.
- 6) Zawieranie nowych znajomości i utrzymanie więzi wśród seniorów.
- 7) Dowartościowanie i wzrost samooceny osób starszych

2. Zadania Klubu Seniora:

- 1) Organizowanie atrakcyjnych form spędzania czasu wolnego w formie zajęć aktywizacyjnych, ruchowych, rekreacyjnych i integracyjnych.
- 2) Organizowanie zajęć rozwijających zdolności i pasje.
- 3) Tworzenie grup samopomocowych, których członkowie będą wzajemnie się wspierać w trudnościach życia codziennego.
- 4) Aktywna współpraca z innymi Klubami Seniora, wspólne organizowanie imprez okolicznościowych.

ROZDZIAŁ IV FORMY DZIAŁANOŚCI

1. Spotkania integracyjne i okolicznościowe.
2. Zajęcia i warsztaty tematyczne.
3. Zajęcia ruchowe dostosowane do możliwości uczestników/czek.
4. Poradnictwo i wsparcie specjalistyczne.
5. Wycieczki i wydarzenia lokalne.

ROZDZIAŁ V ORGANIZACJA KLUBU SENIORA

1. Zajęcia w Klubie Seniora odbywają się średnio 8 godzin w miesiącu i średnio raz w tygodniu.
2. Terminy zajęć oraz ich lokalizację określa comiesięczny harmonogram opracowany przez Realizatora i zaakceptowany przez CUS, z uwzględnieniem potrzeb członków Klubu Seniora w porozumieniu z prowadzącym zajęcia.
3. Uczestnicz/kami Klubu Seniora są osoby zakwalifikowane do Projektu przez okres określony w Indywidualnym Planie Usług Społecznych.
4. W warsztatach i zajęciach grupowych nie uczestniczy więcej niż 20 osób jednocześnie na 1 prowadzącego.
5. Maksymalna liczba uczestników/czek na 1 wycieczce wyjazdowej wynosi 55 osób.
6. W przypadku wolnych miejsc na dane zajęcia, z uwzględnieniem limitu określonego w pkt. 4-5, dopuszcza się udział uczestników/czek z innych Klubów Seniora, pod warunkiem posiadania przez nich statusu uczestnika/uczestniczki Projektu i aktywnego IPUS.

ROZDZIAŁ VI

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW / UCZESTNICZEK

1. Uczestnicy/uczestniczki mają prawo do:
 - 1) udziału w działaniach i zajęciach zgodnie z harmonogramem zajęć i IPUS;
 - 2) zgłaszania propozycji działań;
 - 3) poszanowania godności i prywatności;
 - 4) otrzymania materiałów, narzędzi i innych pomocy niezbędnych do prawidłowej realizacji zajęć i działań;
 - 5) zrezygnowania z udziału w zajęciach klubu z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.
2. Uczestnik/czka Klubu Seniora może korzystać z uzupełniających form wsparcia oferowanych w Projekcie, w tym usługi obiad dla Seniora, złota rączka, teleopieka, diagnostyka geriatryczna, przyznawanych przez CUS na podstawie rozeznania potrzeb.
3. Obowiązki uczestników/czek:
 - 1) Regularne, punktualne i aktywne uczestnictwo w działaniach i zajęciach - wymagana jest frekwencja na poziomie 70% w stosunku do zakresu godzinowego określonego w IPUS.
 - 2) Informowanie personelu klubu z wyprzedzeniem o nieobecności.
 - 3) Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa.
 - 4) Poszanowania praw i wolności innych uczestników/czek.
 - 5) Odpowiednie zachowanie zgodnie z normami społecznymi.
 - 6) Potwierdzanie uczestnictwa w zajęciach każdorazowo na liście obecności.
 - 7) Wypełnianie ankiet ewaluacyjnych, testów i kwestionariuszy monitoringowych.
 - 8) Współdziałanie z personelem klubu w zakresie uczestniczenia w organizowanych zajęciach.
 - 9) Przestrzeganie w czasie zajęć w Klubie zakazu picia alkoholu, palenia tytoniu przebywania pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.
 - 10) Ponoszenie odpowiedzialności za rzeczy osobiste pozostawione na terenie klubu bez zabezpieczenia.
4. Nieprzestrzeganie niniejszego regulaminu lub brak korzystania z usługi Klub Seniora powyżej 30 dni z przyczyn leżących po stronie uczestnika/uczestniczki, może skutkować zakończeniem uczestnictwa w Projekcie.

ROZDZIAŁ VI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia.
2. W sprawach nieuregulowanych decyzję podejmuje Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Woźnikach.



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Załącznik do Regulaminu Klubu Seniora

Oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem Klubu Seniora

Ja, niżej podpisana/y (imię i nazwisko)

.....

zamieszkała/y

.....

oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem Klubu Seniora i zobowiązuję się do przestrzegania jego postanowień.

Jestem świadoma/y, że naruszenie przeze mnie postanowień regulaminu, w tym szczególnie zawartych w Dziale VI, może spowodować zakończenie mojego uczestnictwa w Klubie.

.....

(data i czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)